

LA CONTINUITA' NEL PASSAGGIO DEGLI ALUNNI TRA I VARI ORDINI DI SCUOLE



Progetto curato da:

CIASULLO Angela

S.M.S. "EINAUDI" CAVALLERMAGGIORE

COMINO Giovanna

D.D. 2° CIRCOLO FOSSANO

DHO Patrizia

D.D. 2° CIRCOLO MONDOVI'

FRENI Mario

I.T.I.S. "G. VALLAURI" FOSSANO

GHIGO Margherita

D.D. RACCONIGI

GIANOGLIO Catterina

S.M.S. "B. MUZZONE" RACCONGI

MICHELIS Bruna

D.D. CEVA

Titolo del progetto

CONTINUITA' NEL PASSAGGIO DEGLI ALUNNI TRA I VARI ORDINI DI SCUOLA

Personale coinvolto nel progetto:

- Docenti
- Ata
- Genitori
- Esperti esterni in convenzione ①
- Esperti esterni con incarico specifico ②
- Altre scuole in rete

① Si veda l'allegata proposta di convenzione

② Cfr. la scheda anagrafica con indicazioni di ente di appartenenza del dipendente, dati anagrafici e di residenza, dati fiscali.

Finalità ed obiettivi del progetto

Consentire agli allievi e alle loro famiglie lo stare bene a scuola nei vari momenti di passaggio fra i diversi ordini di scuola.

Descrizione degli aspetti essenziali didattico-organizzativi :

Incontri con docenti delle scuole coinvolte, con esperti A.S.L., esperti del mondo del lavoro; gli allievi in orario curriculare; i genitori e docenti in orario extra-curriculare ed aggiuntivo

Descrizione delle modalità di verifica e valutazione del progetto:

- Verifica iniziale delle risorse
- Verifica in itinere dei docenti delle scuole coinvolte
- Controllo finanziario concomitante
- Questionario finale di gradimento rivolto agli utenti
- Controllo di gestione a consuntivo.

Periodo di realizzazione del progetto _____ Ottobre 2000 / Dicembre 2000 _____

- Classi coinvolte:**
- Classi terminali della scuola elementare per un totale di n° 125 alunni;
 - Classi terminali della scuola media per un totale di n° 108 alunni;
 - Classi iniziali della scuola superiore per un totale di n° 214 alunni.

Docenti coinvolti nel progetto _____ n° 2 docenti di ogni scuola coinvolta di cui uno con funzioni obiettivo dell'area n° 3 "coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio" _____

Docente responsabile della qualità _____ docente referente della scuola capofila _____

Scheda del preventivo di spesa (con esclusione delle spese per il personale):

		DESCRIZIONE	TOTALE SPESA
A.	Spese di funzionamento e di gestione compreso l'acquisto del materiale ①	_____	_____
		FOTOCOPIE	
		VIDEOCASSETTE	
		LUCIDI	

		_____	570.000

		DESCRIZIONE	TOTALE SPESA
B.	Convenzione con Enti esterni ②	_____	_____
		- A.S.L.	320.000
		- ESPERTI MONDO LAVORO	600.000
		_____	_____
		TOTALE	920.000

① Preventivo di spesa concordato e vistato dall'ufficio tecnico

② Cfr. l'allegata proposta di convenzione

Scheda del preventivo di spesa per il personale):

	N° ORE	TOTALE SPESA Riservato all'ufficio.
C. Spese personale dipendente:		
• Docenti (Attività di insegnamento)		
• Docenti (Attività di non insegnamento)	<u>140*</u>	x 28.000 = 3.920.000
• Ata:		
• Responsabile Amm.vo	<u>10</u>	x 26.000 = 260.000
• Assistente Amm.vo	<u>10</u>	x 23.000 = 230.000
• Assistente Tecnico		
• Collaboratore Scolastico	<u>20</u>	x 20.000 = 400.000
• Oneri a carico amministrazione		<u>1.620.000</u>
TOTALE		6.430.000

* 14 docenti a n° 10 ore procapite

Firma docente responsabile della qualità _____

Firma Responsabile Amministrativo _____

Firma Capo di Istituto _____

L'ACCORDO DI RETE

Le 7 II.SS. per poter realizzare il Progetto hanno pensato di organizzarsi in rete. Alla riunione per la stesura del progetto hanno partecipato 2 docenti per ogni istituzione scolastica ed hanno individuato, tra i docenti dell'istituto che fungerà da capofila, il responsabile del Progetto.

Il Progetto è stato discusso ed approvato dai 7 Collegi dei Docenti (per la coerenza didattica) e dai 7 Consigli di Istituto (per la compatibilità finanziaria).

I Dirigenti Scolastici dopo aver preso visione di una bozza dell'accordo da sottoscrivere, che tenga comunque conto della comune intenzioni delle parti (come clausole contrattuali), si riuniscono per la firma del seguente documento.

ACCORDO DI RETE FRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Si vuole stipulare un accordo di rete per la realizzazione del Progetto "Continuità nel passaggio degli alunni fra i vari ordini di scuola" tra le seguenti II.SS. del distretto:

- 1. Direzione Didattica I Circolo*
- 2. Direzione Didattica II Circolo*
- 3. Scuola Media n. 1*
- 4. Scuola Media n. 2*
- 5. Istituto Tecnico*
- 6. Istituto Professionale*
- 7. Liceo*

- Premesso che per consentire agli allievi e alle loro famiglie lo "stare bene" a scuola nei vari momento di passaggio fra i vari ordini di scuola, si rende necessaria la realizzazione del Progetto sopracitato;*
- Visto l'art. 7 (Reti di Scuole) del Regolamento sull'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche che recita "Le istituzioni scolastiche possono promuovere accordi di rete o aderire ad essi per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali";*
- Acquisite le autorizzazioni dei rispettivi Collegi dei Docenti e Consigli di Istituto, in cui è stata costituita la rete di scuole;*
- Tenuto conto che la realizzazione in rete della predetta finalità consente un risparmio di spesa rispetto all'ipotesi che ciascuna scuola proceda singolarmente;*

si stabilisce il seguente accordo di rete secondo le articolazioni e contenuti di seguito riportati:

Art. 1 - *Le II.SS. sopracitate si collegano in rete per la realizzazione del Progetto "Continuità nel - passaggio degli alunni fra i vari ordini di scuola" che dovrà avere inizio nel mese di ottobre 2000 e termine alla fine di dicembre 2000;*

Art. 2 - *L'Istituto Tecnico assume il ruolo di Scuola Capofila del presente accordo*

Art. 3 - *Le II.SS. sopracitate conferiscono formale mandato alla Scuola Capofila che effettuerà tutte le procedure per l'individuazione degli esperti e/o associazioni nonché per la stipula dei relativi contratti e/o convenzioni che risulteranno necessari per gli interventi in progetto;*

Art. 4 - *Alla Scuola capofila è demandata la firma di tutti gli atti inerenti il progetto in nome e per conto di tutte le Scuole firmatarie del presente accordo;*

Art. 5 - *Ogni II.SS. si impegna a versare alla Scuola Capofila - entro 30 giorni dal termine del Progetto - la somma di Lire 1.200.000 - salvo diversa determinazione di cui all'art. seguente e a mettere a disposizione (in prestito d'uso) l'eventuale strumentazione audiovisiva occorrente;*

Art. 6 - La Scuola Capofila si impegna ad esperire ogni tentativo per ottenere forme alternative di finanziamento (sponsorizzazioni). Tali finanziamenti ridurranno l'apporto finanziario di cui alla'art. 5;

Art. 7 - La Scuola Capofila provvederà a liquidare i compensi aggiuntivi a tutto il personale dipendente coinvolto nel progetto.

Copia di tale accordo verrà inviata a tutti gli Istituti elencati in premessa per la relativa firma di accettazione, una copia dell'accordo firmato da tutti i Dirigenti Scolastici sarà depositata presso ogni Istituzione Scolastica firmataria.

Firme dei Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche aderenti l'accordo

1. Direzione Didattica I Circolo _____
2. Direzione Didattica II Circolo _____
3. Scuola Media n. 1 _____
4. Scuola Media n. 2 _____
5. Istituto Tecnico _____
6. Istituto Professionale _____
7. Liceo _____

lì _____

TITOLO DEL PROGETTO:

“Continuità nel passaggio degli alunni fra i vari ordini di scuola”

Dopo aver definito le finalità del progetto, la sua opportunità, i tempi di realizzazione, gli strumenti di valutazione e controllo, si passa, nella fase iniziale, alla stima delle risorse finanziarie, cioè del “budget”, mezzo che consente di tradurre i piani strategici del POF in piani operativi annuali.

Per il nostro progetto, si predispone una scheda finanziaria al 1/10, scheda che verrà costantemente aggiornata come previsto dalla bozza del nuovo regolamento di contabilità.

ENTRATE		
• Quota procapite delle scuole coinvolte nell'accordo di rete		
L. 1.200.000 x 7	L.	8.400.000

SPESE		
• Materiale di consumo (fotocopie, videocassette, lucidi)	L.	570.000
• Convenzione con Enti Esterni (associazioni, piccole imprese provincia di Cuneo)	L.	600.000
• Contratto d'opera intellettuale (Libero professionista – psicologo h. 4 x 80.000 onnicomprensive)	L.	320.000
• Personale dipendente (compresi gli oneri a carico dell'amministrazione)	L.	6.430.000
• Fondo di riserva	L.	480.000

TOTALE A PAREGGIO	L.	8.400.000

Si rende necessario accantonare un fondo di riserva per far fronte ad eventuali imprevisti che si dovessero presentare o correttivi che si dovessero apportare.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

Qualora si renda necessario ricorrere a personale estraneo all'Amministrazione, al fine di realizzare particolari attività per le quali sono necessarie specifiche professionalità (valutate attraverso la presentazione di un curriculum), il rapporto di collaborazione viene formalizzato mediante la stipula di un contratto sottoscritto dal Capo Istituto e dal prestatore d'opera.

Il contratto d'opera, secondo la definizione data dall'art. 2222 del Codice civile, si ha quando una persona si obbliga a compiere verso un corrispettivo un'opera o un servizio, con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

SCUOLA CAPOFILA

Via _____ Città _____
Tel. _____ Fax _____

AUTONOMIA SCOLASTICA PROGETTO

“CONTINUITA' NEL PASSAGGIO DEGLI ALUNNI FRA I VARI ORDINI DI SCUOLA”

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

La Scuola capofila, con sede in _____ Via _____
Città _____ C.F. _____ legalmente rappresentata dal Capo Istituto
pro-tempore

E
Il Dott. _____ nato a _____ il _____
residente in _____ C.F. n. _____

Premesso che:

- L'art. 40 della legge 27.12.97 n. 449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività e/o insegnamenti per particolari sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa
- L'accordo di rete fra Istituzioni scolastiche e la Scuola capofila ha previsto il progetto sperimentale “CONTINUITA' NEL PASSAGGIO DEGLI ALUNNI FRA I VARI ORDINI DI SCUOLA” con intervento di uno specialista, e che lo stesso è stato approvato dai Collegi dei Docenti e dai Consigli di Istituto delle Scuole consorziate
- Il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica
- Il progetto è stato finanziato dalle Scuole coinvolte nell'accordo di rete (giusto accordo prot. n. _____ del _____)

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante, è valevole esclusivamente per il periodo ottobre-dicembre 2000.

Art. 1

Il Dott. _____ individuato quale esperto consulente in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae, depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale, consistente nello svolgimento dei seguenti interventi:

- ◆ Concorrere a riconoscere risorse e potenzialità individuali (intervento rivolto agli alunni della classe 3^a media);
- ◆ Ascoltare e accogliere bisogni, esigenze, difficoltà del momento adolescenziale (intervento rivolto agli alunni della classe 5^a elementare)

nel periodo ottobre - dicembre 2000 per un limite massimo di h 4.

Art. 2

Il Dott. _____ si impegna, ai fini di cui al precedente articolo, a rispettare il calendario e l'orario degli interventi, così come concordati con il docente referente della scuola capofila (capoprogetto) e di seguito riportati

Mercoledì 25 ottobre 2000 dalle h 10 alle h 12 presso la Scuola Elementare di _____ Via

_____ Mercoledì 15 novembre 2000 “ “ presso la Scuola Media di _____ Via

Art. 3

La scuola capofila a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Dott.

_____ si impegna a corrispondere il compenso orario di L. 80.000= onnicomprensive di spese di viaggio, oneri previdenziali ed assistenziali ed I.V.A.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 gg. dal ricevimento della fattura e della relazione finale, secondo lo schema fornito, redatta dal professionista e dal docente referente della scuola capofila.

Art. 4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e la scuola capofila non provvederà alla copertura contro gli infortuni sul lavoro derivanti da responsabilità civile.

Art. 5

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del codice civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Cuneo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del prestatore d'opera.

Art. 6

L'istituzione scolastica fa presente, ai fini e per gli effetti della legge 675/96, che i dati personali trasmessi dall'ente fornitore e/o acquisti dall'istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di legge o di contratto inerente il proprio rapporto di lavoro.

Art. 7

La scuola capofila ha diritto di risolvere il contratto con effetti immediato a mezzo di comunicazione scritta mediante lettera raccomandata, in caso di inadempienza alle condizioni di cui all'art. 2. In caso di risoluzione del contratto l'istituzione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente, quantificabile in L. 50.000, penale da decurtare automaticamente dal saldo dovuto.

Il presente contratto entra in vigore il giorno della sottoscrizione.

Letto, approvato e sottoscritto in _____ il _____

Il Capo Istituto della scuola capofila _____

Il prestatore d'opera _____

Il docente referente _____

Per espressa accettazione degli artt. 3-4-7

Il Capo Istituto della scuola capofila _____

Il prestatore d'opera _____

**CONVENZIONE STIPULATA FRA LA SCUOLA COAPOFILE DELL'ACCORDO DI
RETE L'ASSOCIAZIONE PICCOLE IMPRESE DELLA PROVINCIA DI CUNEO**

Scrittura privata tra l'ISTITUTO CAPOFILA con sede in _____ Via _____
_____ (codice fiscale _____) legalmente
rappresentato dal Capo Istituto pro-tempore prof. _____ e l'ASSOCIAZIONE
PICCOLE IMPRESE DELLA PROVINCIA DI CUNEO (codice fiscale _____)
rappresentata dal Presidente pro-tempore Sig. _____, nat. a
_____, per la realizzazione del Progetto.

“CONTINUITA' NEL PASSAGGIO DEGLI ALUNNI FRA I VARI ORDINI DI SCUOLA”

Premesso che:

- l'art. 40 della Legge 27.12.1997, n° 449 consente la stipulazione di convenzioni con Enti ed Associazioni rappresentanti il mondo del lavoro;
- la rete scolastica con l'Istituto Capofila suddetto ha predisposto il progetto sperimentale “CONTINUITA' NEL PASSAGGIO DEGLI ALUNNI FRA I VARI ORDINI DI SCUOLA” con intervento di esperti del mondo del lavoro (piccole imprese);
- che il predetto progetto prevede prestazioni in convenzione.

L'ISTITUTO CAPOFILA e per esso il Preside prof. _____ e
l'ASSOCIAZIONE PICCOLE IMPRESE DI CUNEO e per essa il Presidente sig.
_____ concordano quando segue:

Art. 1

L'Associazione Piccole Imprese della Provincia di Cuneo si impegna a rispettare tempi e modi previsti per la realizzazione del suddetto progetto.

Art. 2

L'Associazione Piccole Imprese della Provincia di Cuneo si impegna a designare propri rappresentanti per relazionare in merito ai seguenti argomenti:

- **IL MERCATO DEL LAVORO NELLA PROVINCIA DI CUNEO** (destinatari: genitori ed alunni classi 3^a media)
- **LE PROFESSIONI EMERGENTI – ANALISI E PROSPETTIVE** (destinatari: alunni classi iniziali scuola secondaria 2° grado)

Gli incontri dovranno svolgersi indicativamente nella prima decade di Novembre e di Dicembre 2000, secondo un calendario da concordare, per complessive n° 4 ore.

Art. 3

A fronte della prestazione resa dall'Associazione Piccole Imprese della Provincia di Cuneo, la Scuola Capofila si impegna a corrispondere all'Associazione stessa, entro 30 giorni dalla data di conclusione del progetto, l'importo complessivo di L. 600.000 (seicentomila) forfettariamente determinato, mediante accredito sul seguente conto corrente bancario:

n° _____ ABI _____ CAB _____ BANCA _____
intestato a Associazione Piccole Imprese della Provincia di Cuneo

Art. 4

La presente convenzione, stipulata nell'interesse delle parti, viene redatta in carta semplice e sottoscritta.

Data, _____

IL PRESIDENTE DELL' ASSOCIAZIONE P.I.

IL CAPO ISTITUTO SCUOLA CAPOFILA

Controllo concomitante

Nel mese di Novembre i docenti referenti di ogni singola scuola coinvolta nel progetto si riuniscono per una verifica della compatibilità tra i risultati intermedi conseguiti e gli obiettivi predefiniti. Si evidenzia la necessità di estendere gli incontri già rivolti agli allievi della scuola dell'obbligo anche ai relativi genitori e agli alunni delle classi iniziali della scuola secondaria di 2° grado sulle seguenti tematiche:

- Ascoltare, accogliere bisogni, esigenze, difficoltà del momento adolescenziale (ore 2 genitori degli alunni 5[^] elementare)
- Concorrere a riconoscere risorse e potenzialità individuali (ore 2 genitori degli alunni 3[^] media);
- Il corso di studio: strategie e correttivi (ore 2 alunni delle classi iniziali scuole secondarie di 2° grado).

Questo controllo interno di gestione porta ad un aggiornamento del programma e delle risorse e ad un'azione correttiva:

MAGGIORE SPESA PREVISTA		
• Contratto d'opera intellettuale (libero professionista – psicologo h 6 X 80.000 onnicomprensive).	L.	480.000
UTILIZZO FONDO DI RISERVA		
• Costituito nella fase iniziale	L.	480.000

Nel contempo i docenti referenti vengono informati che è stato richiesto un contributo finanziario alla locale Cassa di Risparmio.

Successivamente la Cassa di Risparmio comunica che il proprio Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'erogazione di un contributo di Lire 1.400.000.

A seguito di tale assegnazione :

- il Consiglio di Istituto delibera la variazione di bilancio
- viene ridotto l'apporto finanziario delle singole scuole aderenti all'accordo di rete (così come stabilito dall'art. 6 dell'accordo stesso).

VERIFICA FINALE

La fase di controllo finale possiamo sintetizzarla in un controllo sia del processo amministrativo e sia dei risultati (risultati attesi e risultati effettivi).

Per la valutazione dei risultati occorre possedere dati certi, oggettivi.

Precisiamo che per la stipula dei contratti abbiamo tenuto presente tre principi fondamentali :

- principio delle finalità : il contratto deve essere destinato a perseguire le finalità assegnate all' Ente
- principio della certezza (di oggetto, tempi, prezzo) : il contratto deve avere durata e termini certi, le variazioni possono essere introdotte solo osservando le medesime formalità del contratto principale / per i contratti pubblici vige il principio della predeterminazione o determinabilità del prezzo, affinché vi sia la certezza della spesa e sia quantificabile l' impegno
- principio della invarianza : gli atti contrattuali modificativi di oggetto, termini, condizioni o prezzo soggiacciono al regime degli atti contrattuali principali. Le variazioni significative del contratto, andando al di là della volontà inizialmente manifestata dall' organo competente, devono essere portate di nuovo all' esame dell' organo stesso e, quindi, devono seguire la medesima procedura applicata inizialmente.

Per quanto riguarda la fase di controllo vero e proprio, poiché è noto che per i contratti stipulati da istituzioni scolastiche non è previsto, dopo la stipulazione, l' atto di approvazione possiamo asserire che il controllo si condensa tutto nella fase della stipulazione.

Per le risorse finanziarie mi è utile la compilazione di una tabella che contenga sia la disponibilità che la destinazione dei fondi :

DISPONIBILITA' FINANZIARIA ALLA DATA DEL _____

Bilancio Statale	/////
Altri : Scuole in rete	7.000.000
Altri : Sponsor/Banca	1.400.000

DESTINAZIONE FONDI

Spese personale dipendente	6.430.000
Contratto prestazione d' opera	320.000
Convenzione	600.000
Materiale di consumo	570.000
Integrazione contratto prestazione d' opera	480.000

L' analisi della destinazione dei fondi può dare indicazioni interessanti per eventuali scelte future, così come l' utilizzo di tabelle relative :

- alle attrezzature per la didattica
- al personale.

L' utilizzo di una tabella per monitorare l' uso dei sussidi mi torna utile poiché spesso nella scuola ci si lamenta per la carenza di spazi ed attrezzature : ma nella maggior parte dei casi si tratta di disfunzioni, di sprechi, insomma di organizzazione non razionale delle risorse.

Per quanto riguarda il fattore umano possiamo dire che è al centro di qualsiasi discorso interno ai temi della qualità, dell' organizzazione, dell' impresa. La gestione delle risorse umane è una strategia che supera un' impostazione basata sull' organigramma.

Sempre in tema di controllo finale, passiamo poi ad analizzare la fase della liquidazione dei compensi alle seguenti categorie :

- Personale Docente per attività funzionali all' insegnamento
- Personale A.T.A.
- Esperto esterno (contratto di prestazione d' opera intellettuale)
- Enti ed associazioni (convenzione)

con particolare riguardo :

- alla documentazione amministrativa da conservare agli Atti
- alle certificazioni fiscali da rilasciare.

Il monitoraggio può essere definito come un'azione costante di osservazione e controllo di un progetto nel corso del suo svolgimento, al fine di raccogliere dati e informazioni utili per correggere o confermare i processi in atto e migliorarne, se necessario, gli esiti.

Il monitoraggio si presenta quindi come una strategia particolarmente indicata per sostenere lo sviluppo di processi di innovazione nella scuola.

La verifica va intesa come un momento per l'analisi dell'attuazione del progetto e per definire gli eventuali aggiustamenti da apportare in itinere, ma nel caso specifico, visto il tempo limitato dell'attuazione del progetto (ottobre/dicembre), le scuole consorziate hanno deciso di effettuare solo un monitoraggio finale.

I livelli della verifica, da attuarsi con appositi questionari, si riferiscono ai genitori delle classi quinte elementari e agli alunni delle classi terminali degli altri ordini di scuola.

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO :
“ Continuità nel passaggio degli alunni fra i diversi ordini di scuola “

(da compilare a cura dei genitori degli alunni delle classi quinte della scuola elementare)

1) Ritieni che l'argomento dell'incontro con lo psicologo sia stato utile?

Poco **Abbastanza** **Molto**

2) Ritieni che abbia migliorato il rapporto scuola/famiglia ?

Poco **Abbastanza** **Molto**

3) Ha trovato adeguato :

l'orario: **Poco** **Abbastanza** **Molto**

il materiale distribuito : **Poco** **Abbastanza** **Molto**

4) Quali tra questi argomenti ritieni utile trattare per eventuali altri incontri?

- l'età evolutiva**
- scuola media : metodo di studio**
- scuola media : piano di studio**
- passaggio scuola elementare/scuola media**

(barrare una sola casella)

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO :
“ Continuità nel passaggio degli alunni fra i diversi ordini di scuola “

(da compilare a cura degli alunni delle classi prime della scuola superiore)

1) Ritieni utili gli argomenti trattati dall'esperto del mondo del lavoro?

Poco **Abbastanza** **Molto**

2) Ritieni necessario ulteriori incontri sull'argomento trattato ?

SI **NO**

3) Hai trovato adeguato il materiale distribuito ?

Poco **Abbastanza** **Molto**

4) Quali tra questi argomenti ritieni utile trattare per eventuali altri incontri?

Dopo l'obbligo scolastico quali prospettive :

- apprendistato**
- scuola superiore**
- formazione professionale**
- la gestione del tempo/studio**

(barrare una sola casella)

Per il monitoraggio è stato distribuito un questionario a tutte le famiglie degli alunni delle classi quinte delle scuole elementari, agli alunni delle classi terze delle scuole medie e agli alunni delle classi prime delle scuole superiori.

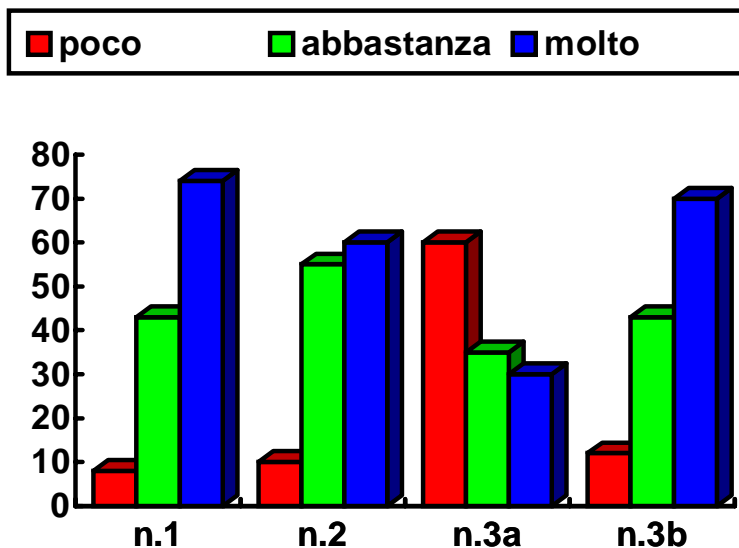
I risultati sono stati i seguenti :

Questionario rivolto ai genitori degli alunni delle classi quinte delle scuole elementari :

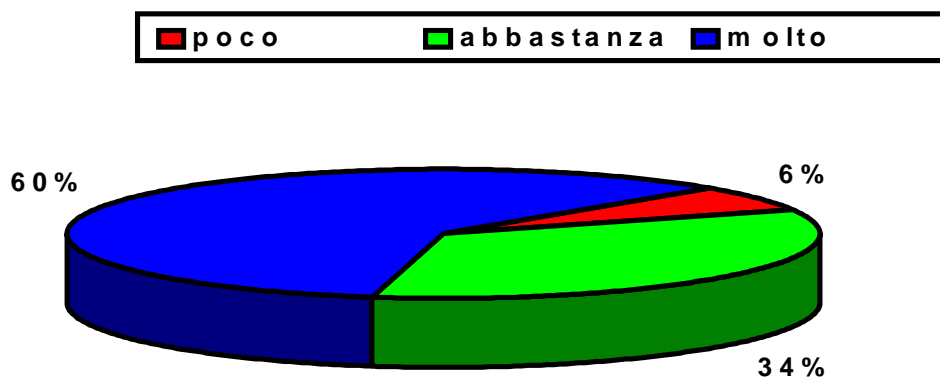
Distribuiti n.125 Restituiti n.125 Percentuale 100%

Risposte alle domande:

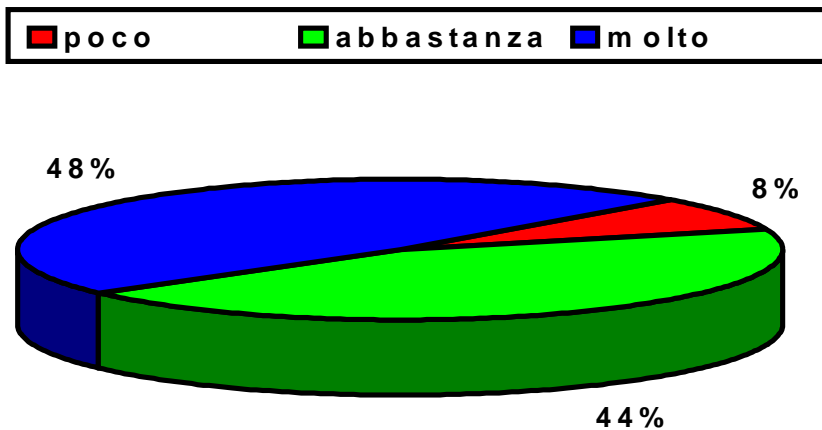
- n. 1 Ritiene che l'argomento dell'incontro con lo psicologo sia stato utile?
- n. 2 Ritiene che abbia migliorato il rapporto scuola/famiglia?
- n. 3 a Ha trovato adeguato l'orario?
- n. 3 b Ha trovato adeguato il materiale distribuito?



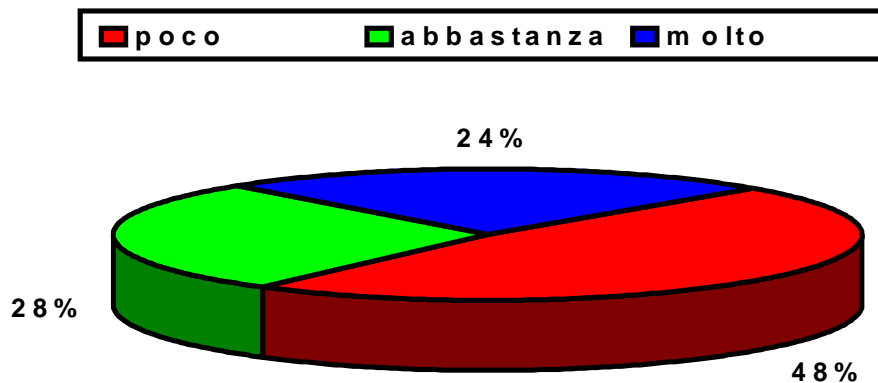
Percentuale riferita alla domanda n. 1



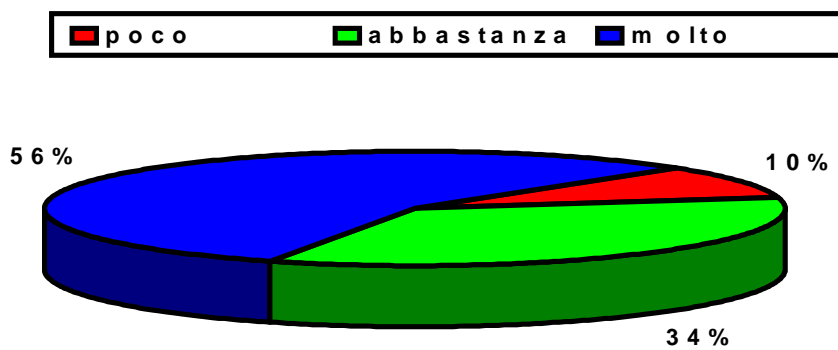
Percentuale riferita alla domanda n. 2



Percentuale riferita alla domanda n. 3 a



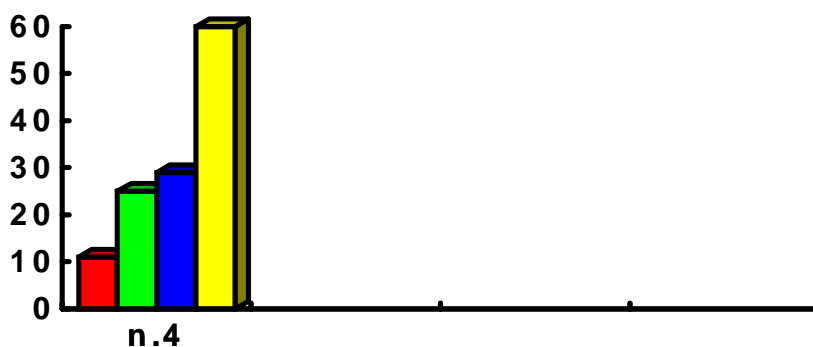
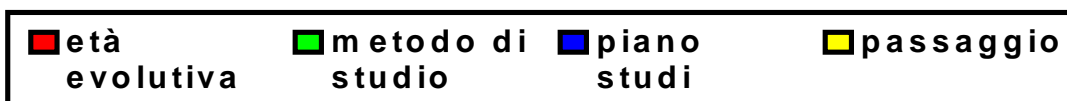
Percentuale riferita alla domanda n. 3 b



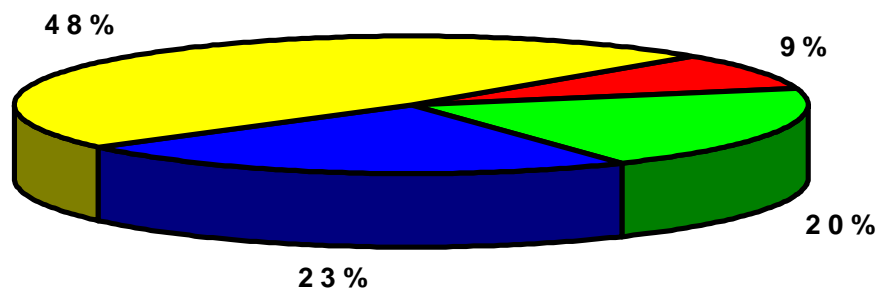
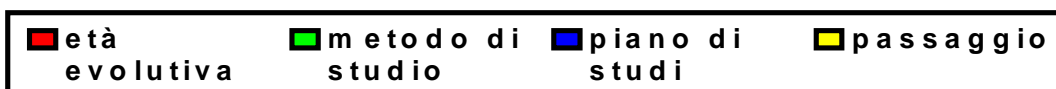
Risposta alla domanda n. 4

Quali tra questi argomenti ritiene utili trattare per eventuali altri incontri?

- età evolutiva
- scuola media: metodo di studio
- scuola media: piano di studi
- passaggio scuola elementare/scuola media



Percentuale riferita alla domanda n. 4



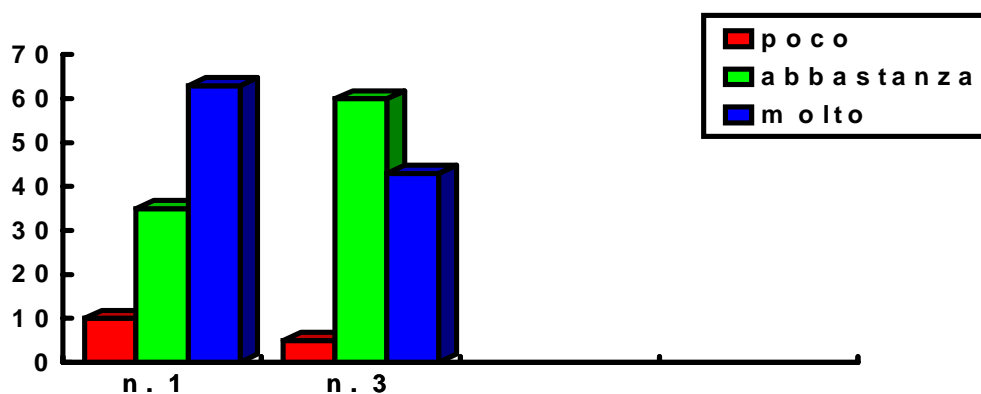
Questionario rivolto agli alunni delle classi terze delle scuole medie :

Distribuiti n.108 Restituiti n. 108 Percentuale 100%

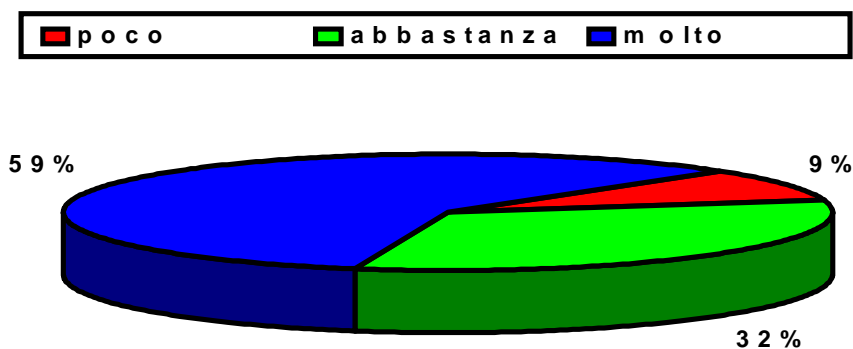
Risposte alle domande n. 1 e n. 3

n. 1 - Gli argomenti trattati dallo psicologo ti sono stati utili per una scelta futura?

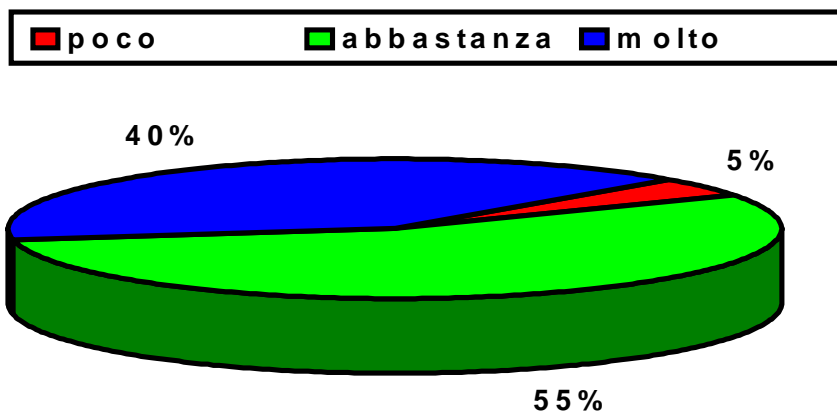
n. 3 - Hai trovato adeguato il materiale distribuito?



Percentuale riferita alla domanda n. 1

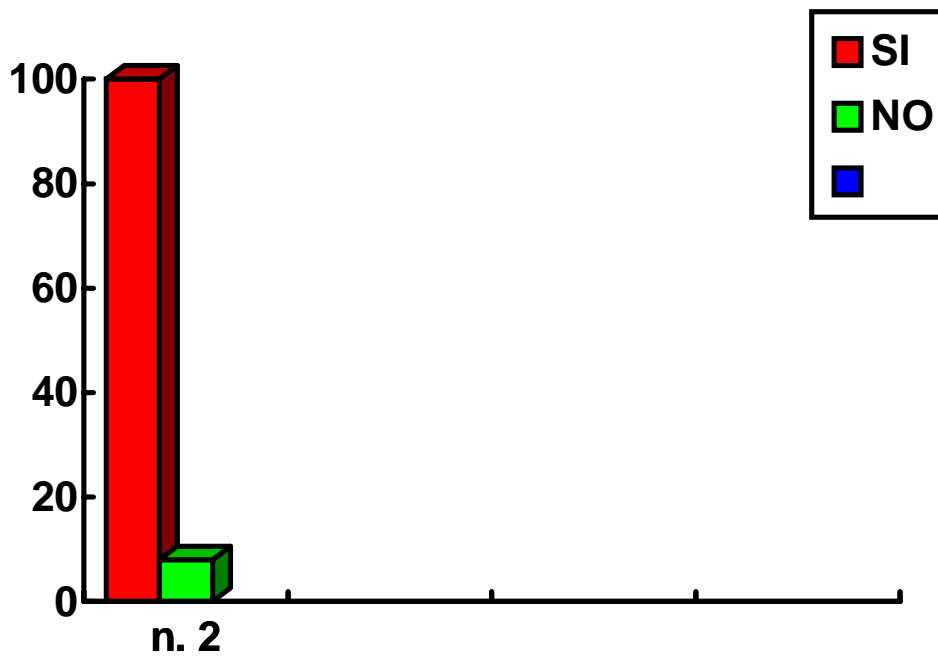


Percentuale riferita alla domanda n. 3

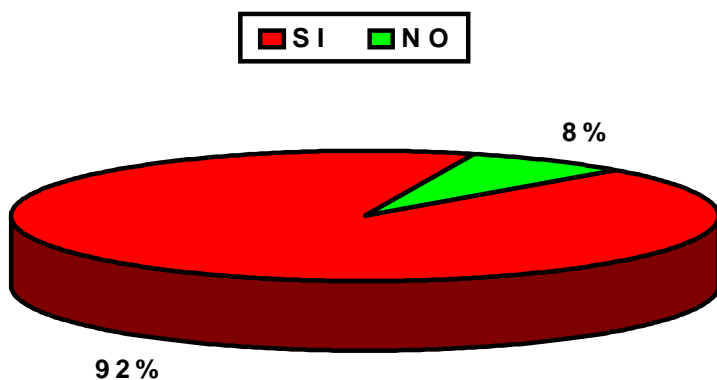


Risposta alla domanda n. 2

- Ritieni necessario ulteriori incontri sull'argomento trattato?



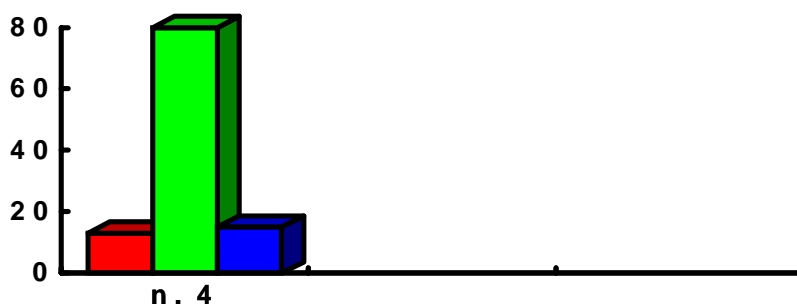
Percentuale riferita alla domanda n. 2



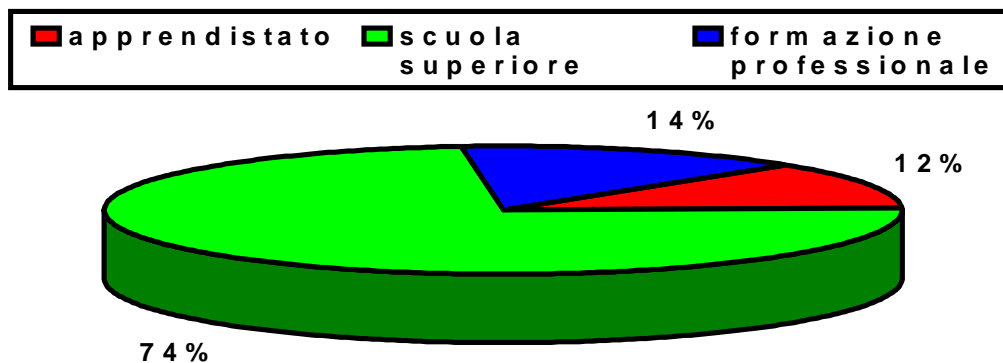
Risposte alla domanda n. 4

Quali tra questi argomenti ritieni utile trattare per eventuali altri incontri?

- apprendistato
- scuola superiore
- formazione professionale



Percentuale riferita alla domanda n. 4



Questionario rivolto agli alunni delle classi prime delle scuole superiori :

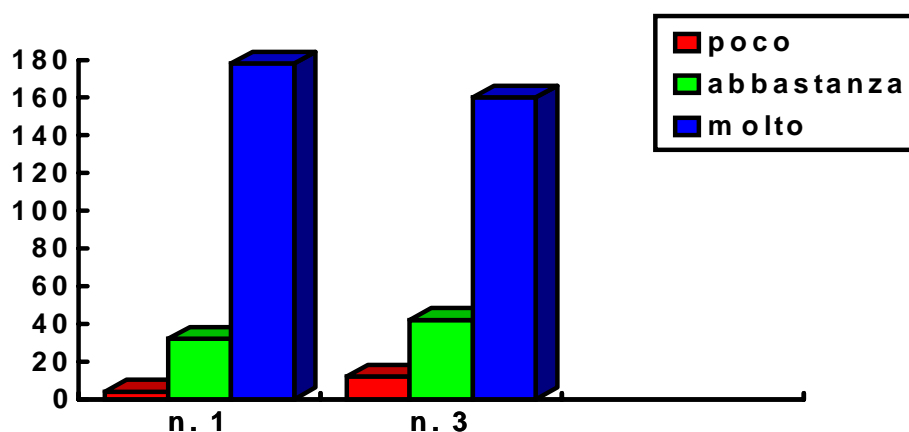
Distribuiti n.214

Restituiti n. 214

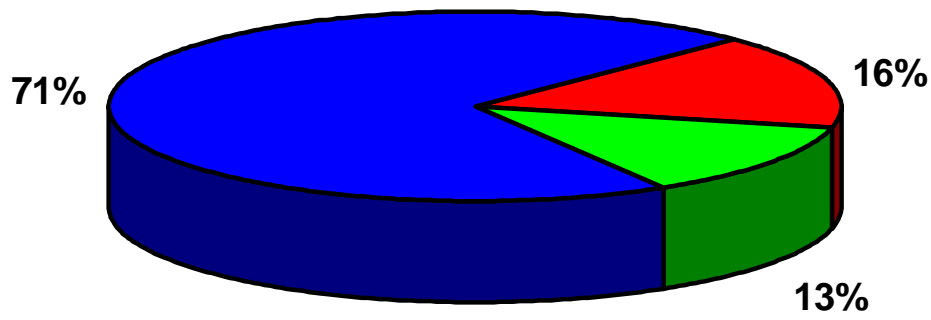
Percentuale 100 %

Risposte alle domande n. 1 e n. 3

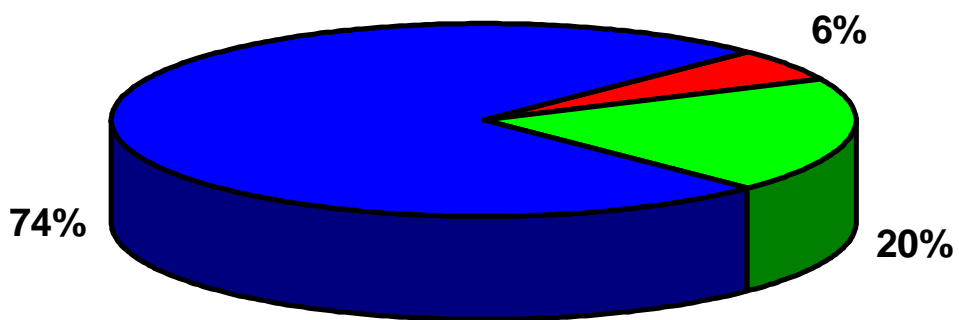
- n. 1 Ritieni utili gli argomenti trattati dall'esperto del mondo del lavoro?
- n. 3 Hai trovato adeguato il materiale distribuito?



Percentuale riferita alla domanda n. 1

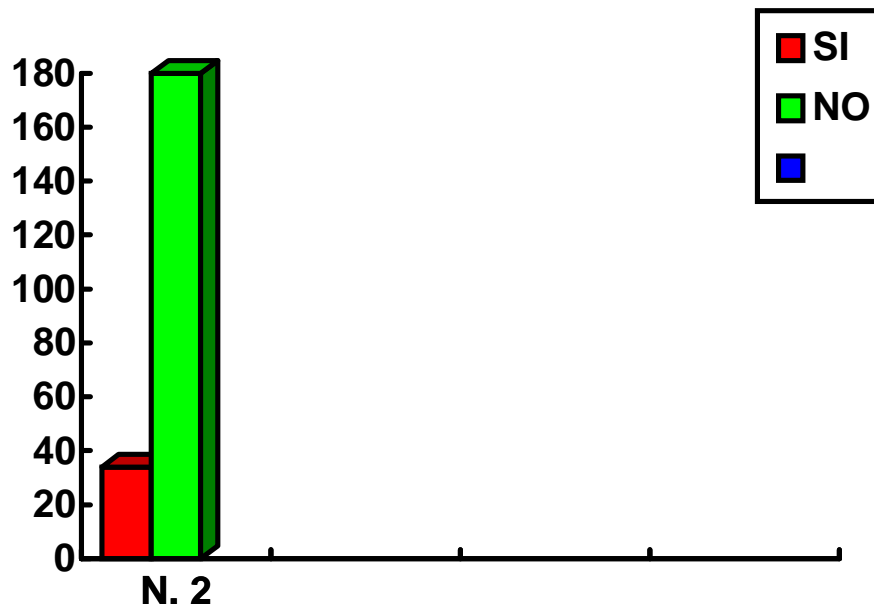


Percentuale riferita alla domanda n. 3

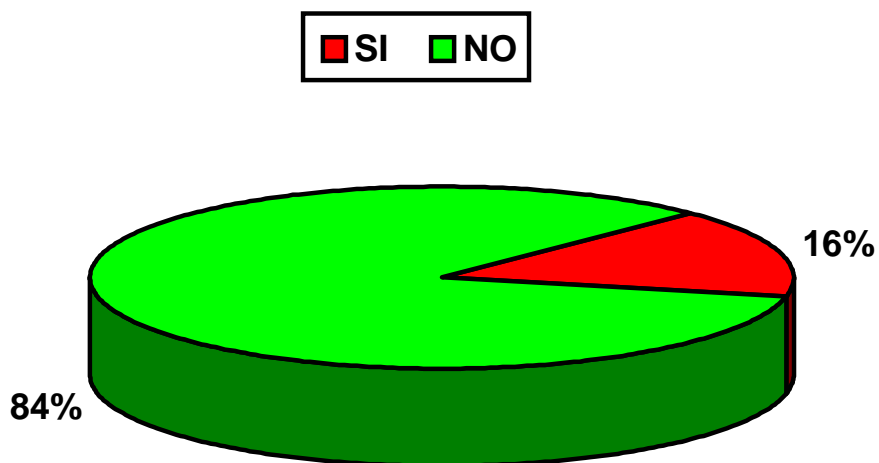


Risposta alla domanda n. 2

Ritieni necessario ulteriori incontri sull'argomento trattato?



Percentuale riferita alla domanda n. 2

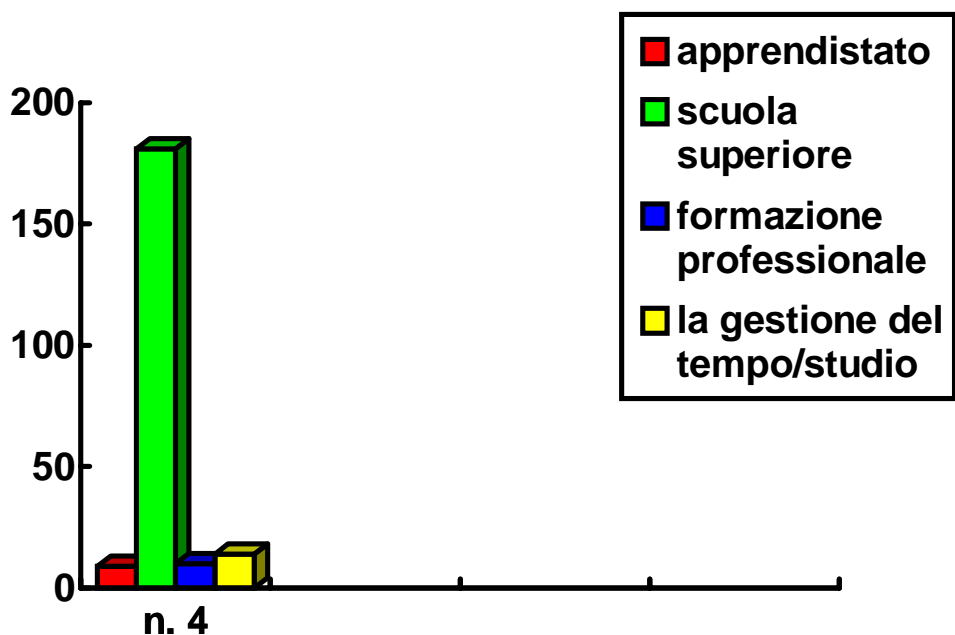


Risposte alla domanda n. 4

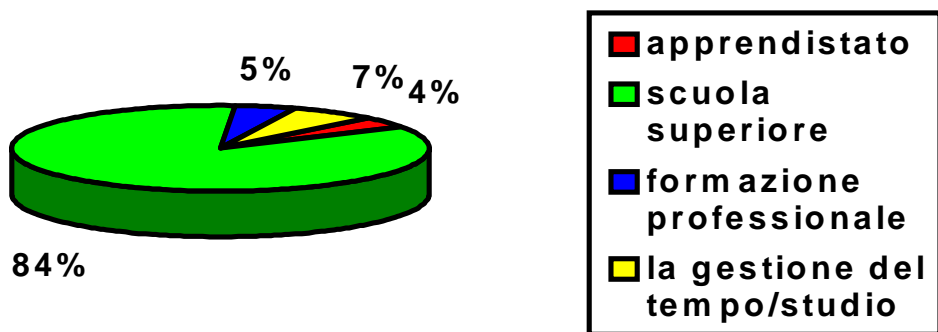
Quali tra questi argomenti ritieni utile trattare per eventuali altri incontri?

Dopo l'obbligo scolastico quali prospettive:

- apprendistato
- scuola superiore
- formazione professionale
- la gestione del tempo/studio



Percentuale riferita alla domanda n. 4



RACCOLTA DATI MONITORAGGIO

Questionario rivolto ai genitori degli alunni delle classi quinte delle scuole elementari

Totale risposte pervenute 125/125

1) Ritiene che l'argomento dell'incontro con lo psicologo sia stato utile?

POCO	8	ABBASTANZA	43	MOLTO	74
	6,4%		34,4%		59,2%

2) Ritiene che abbia migliorato il rapporto scuola/famiglia ?

POCO	10	ABBASTANZA	55	MOLTO	60
	8,0%		44,0%		48,0%

3) Ha trovato adeguato :

l'orario

POCO	60	ABBASTANZA	35	MOLTO	30
	48,0%		28,0%		24,0%

il materiale distribuito

POCO	12	ABBASTANZA	43	MOLTO	70
	9,6%		34,4%		56,0%

4) Quali tra questi argomenti ritiene utile trattare per eventuali altri incontri?

l'eta evolutiva	11	8,8%
scuola media : metodo di studio	25	20,0%
scuola media : piano di studio	29	23,2%
passaggio scuola elementare/scuola media	60	48,0%

Questionario rivolto agli alunni delle classi terze delle scuole medie

Totale risposte pervenute 108/108

1) Gli argomenti trattati dallo psicologo ti sono stati utili per una scelta futura?

POCO	10	ABBASTANZA	35	MOLTO	63
	4,6%		55,5%		39,9%

2) Ritieni necessario ulteriori incontri sull'argomento trattato ?

SI	100	92,5%
NO	8	7,5%

3) Hai trovato adeguato il materiale distribuito ?

POCO	5	ABBASTANZA	60	MOLTO	43
	4,6%		55,5%		39,9%

4) Quali tra questi argomenti ritieni utile trattare per eventuali altri incontri?

Oltre la scuola media quale scelta :

apprendistato	13	12,0%
scuola superiore	80	74,0%
formazione professionale	15	14,0%

Questionario rivolto agli alunni delle classi prime delle scuole superiori

Totale risposte pervenute 214/214

1) Ritieni utili gli argomenti trattati dall'esperto del mondo del lavoro?

POCO	4	ABBASTANZA	32	MOLTO	178
	19,0%		14,9%		83,2%

2) Ritieni necessario ulteriori incontri sull'argomento trattato ?

SI	34	15,9%
NO	180	84,1%

3) Hai trovato adeguato il materiale distribuito ?

POCO	12	ABBASTANZA	42	MOLTO	160
	5,6%		19,6%		74,8%

4) Quali tra questi argomenti ritieni utile trattare per eventuali altri incontri?

Dopo l'obbligo scolastico quali prospettive :

apprendistato	9	4,2%
scuola superiore	181	84,6%
formazione professionale	10	4,6%
la gestione del tempo/studio	14	6,6%